



Odjel za turizam i komunikacijske znanosti

Diplomski studij

OPIS PREDMETA

Kulturna baština i turizam

NAZIV PREDMETA	ARHIVISTIKA				
Šifra	KUL 302		ECTS	5	
Status predmeta	Obvezni		Akadska godina	2012./2013.	
Godina	II.		Semestar	III.	
Jezik izvođenja predmeta	Hrvatski				
Preduvjeti upisa/polaganja predmeta					
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Aleksandar Halmi				
Suradnik na predmetu	Dr. sc. Goran Pavelin				
Vrste izvođenja nastave	Predavanja	Seminari	Vježbe	Terenska nastava	Ostalo (upisati)
	15	24	0	6	0
	Izvoditelj nastave				
	Prof.dr.sc. Aleksandar Halmi 15	Dr .sc. Goran Pavelin 24	0	Dr .sc. Goran Pavelin 6	0
Mjesto izvođenja nastave	Novi kampus, Franje Tuđmana 24i, Zadar prema objavljenom rasporedu sati				
Cilj predmeta	Usvajanje osnovnih teorijskih dostignuća na polju arhivistike i arhiva kao baštinskih institucija. Studenti će u vidu terenske nastave posjetiti Državni arhiv u Zadru te uspješno valorizirati društvenu ulogu arhiva provođenjem analize korisničkih potreba u odnosu na arhivsko gradivo u okviru vlastite samostalne djelatnosti.				
Ishodi učenja	Objasniti povijesno utemeljeni konceptualni arhivski okvir Izdvojiti načela arhivističkog zakonodavstva u općim i hrvatskim okvirima Navesti propise o upravljanju spisima, o dostupnosti arhivskog gradiva te o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Razlikovati kriterije kojima je određena tipologija očuvanog arhivskog gradiva Analizirati uporabu arhivskog gradiva Državnog arhiva u Zadru prema korisničkim potrebama Sastaviti prijedlog o poboljšanju učinkovitosti arhiva u radu s korisnicima Odrediti prioritete vezane uz provedenu korisničku analizu dajući vjerodostojna pojašnjenja svojih stavova				
Sadržaj predmeta po cjelinama	Tjedan	Cjelina	Vrsta nastave	Broj sati	Tema
	1.	1	1 P+2 T	3	Upoznavanje s obveznom i dopunskom literaturom te ishodima studentske nastave, upoznavanje s radom Državnog arhiva u Zadru
	2.	2	1 P+2 S	3	Pojmovno određenje arhiva i arhivskog gradiva reflektiraju definicije proizašle iz različitih arhivističkih tradicija.
	3.	2	1 P+2 S	3	Tipologija stvaratelja arhivskog gradiva i oblici aktivnosti njegova nastanka; odrednice stvaranja vrijednosnih sudova o gradivu

	4.	2	1 P+2 S	3	Arhivsko i registraturno gradivo. Jačanje dihotomije i retrospektiva definicijskih određenja u pluralizmu pristupa			
	5.	3	1 P+2 S	3	Čuvanje arhivskog gradiva i njegova konteksta (oblikovanje i redefiniranje načela provenijencije)			
	6.	3	1 P+2 S	3	Vrste arhivskog gradiva i njegova organizacija (fondovi i zbirke) te struktura arhivskih cjelina			
	7.	3	1 P+2 S	3	Uspostavljanje ciljanog programa upravljanja gradivom i arhivska institucionalizacija. Razvoj arhivskog koncepta.			
	8.	3	1 P+2 T	3	Kolokvij. Odlazak u Državni arhiv Zadar			
	9.	4	1 P+2 S	3	Upravljanje arhivskim programom (definiranje, planiranje, praćenje)			
	10.	4	1 P+2 S	3	Organizacija arhivskog programa i upravljanje ljudskim resursima			
	11.	5	1 P+2 S	3	Načela arhivističkog zakonodavstva; razvoj arhivskog zakonodavstva u Hrvatskoj i provedbeni propisi			
	12.	5	1 P+2 S	3	Propisi o dostupnosti, upravljanju te o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara			
	13.	6	1 P+2 T	3	Sustav upravljanja spisima i arhivi. Odlazak u Državni arhiv Zadar			
	14.	7	1 P+2 S	3	Spisovodstveni sustavi			
	15.	8	1 P+2 S	2	ISPIT			
	Obvezna literatura:	<ol style="list-style-type: none"> Ivanović, J. Priručnik iz arhivistike I dio. Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 2010. Stull, B. Arhivistika i arhivska služba-studije i prilozi. Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 1977. 						
	Dopunska literatura:	<ol style="list-style-type: none"> Caroline, W. Managing archives: Foundation, principles and Practice. Oxford: Chandos Publishing, 2006. 						
	Praćenje i ocjenjivanje stečenih znanja i vještina	Oblik rada		BODOVI		Oblik rada		BODOVI
Aktivno sudjelovanje na nastavi		15		Referat – Praktični zadaci				
Domaće zadaće				Eksperimentalni rad				
Esej				Grupni zadatak (projekt)				
Seminarski rad		15		Projekt				
Pismeni ispit		15		Praktični rad		15		
Usmeni ispit		25	 <i>Ostalo upisati</i>				
Kolokviji		15		UKUPNO		100		
Napomena:								
Formiranje ocjene		BODOVI (od – do)				Ocjena		
		0-59				1 (nedovoljan)		
		60-69				2 (dovoljan)		
		70-79				3 (dobar)		
		80-89				4 (vrlo dobar)		
		90-100				5 (izvrstan)		
Izračun ECTS bodova								
NAPOMENA: Prosječno radno opterećenje studenta/ice za stjecanje 1 ECTS boda = 25 - 30 sati								
Element opterećenja vrijeme potrebno za	Prosječno potreban broj sati				Prosječno potreban broj sati			
	Redovni studij				Izvanredni studij			
Nastava	15							
Zadaje (projekti, seminari, eseji...)	45				60			
Ispiti i kolokviji	90				90			
Ukupno	150				150			

Uvjeti za dobivanje potpisa	
Student/ica koji iz bilo kojih razloga izostane iznad 30 % na predavanjima i seminarima ne može dobiti potpis nositelja kolegija, niti pristupiti pismenom ispitu.	
Konzultacije (vrijeme održavanja)	
ČETVRTAK od 15:30 do 17 sati	
Kontakt informacije	
gpavelin@unizd.hr	
Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe svakog predmeta	Provjera kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta vrši se studentskom evaluacijom. Evaluacija se provodi metodom ankete na kraju semestra.
Dodatne napomene nastavnika	<p>Napomena:</p> <p>Student/ica se ocjenjuje na koncu semestra na sljedeći način:</p> <p>Student/ica koji iz bilo kojih razloga izostane iznad 30 % na predavanjima i seminarima ne može dobiti potpis nositelja kolegija, niti pristupiti pismenom ispitu.</p> <p>(pohađanje nastave iznosi 15 bodova: 7,5 za predavanje i 7,5 za seminare)</p> <p>Samostalna izrada seminarskog rada, prezentiranje istog u predavaonici te argumentiranje mišljenja o odabranoj temi iznosi 15 bodova).</p> <p>U nastavnom procesu se, pored seminara predviđenim za 2 sata tjedno, uključuje i posjet Državnom arhivu u Zadru, kao dio terenske nastave. Slijedi izrada praktičnog rada (15 bodova)</p> <p>Sredinom semestra student/ica pristupa kolokviju i u zadnjem tjednu nastave pismenom ispitu. Za ocjenu dovoljan traži se 60 % točnih odgovora. Svi studenti - i oni koji su oslobođeni pismenog ispita i oni koji nisu - moraju položiti završni usmeni ispit. Završni ispit obuhvaća cjelokupno gradivo kolegija.</p>